

**Regulamin rekrutacji do XII Liceum Ogólnokształcącego
w Zespole Szkół Sportowych
w Szczecinie
– zasady, tryb, postępowanie, dokumentacja**

Podstawa prawna:

1. Ustawa z dnia 14 grudnia 2016 Prawo Oświatowe (Dz.U.2021.1082 ze .zm.).
2. Zarządzenie Zachodniopomorskiego Kuratora Oświaty z dnia 31 stycznia 2025 r. w sprawie określenia terminów przeprowadzania postępowania rekrutacyjnego i postępowania uzupełniającego, w tym terminów składania dokumentów, do publicznych szkół podstawowych dla dorosłych, klas I publicznych szkół ponadpodstawowych, klas wstępnych, o których mowa w art. 25 ust. 3 ustawy Prawo oświatowe i na semestr pierwszy klas I publicznych branżowych szkół II stopnia i publicznych szkół policealnych na rok szkolny 2025/2026 w województwie zachodniopomorskim.
3. Statut Szkoły Zespołu Szkół Sportowych w Szczecinie z 2.09.2024 r.

Rozdział I

Postanowienia ogólne

§ 1.1. Niniejszy Regulamin, określa ogólne zasady przyjmowania kandydatów do szkoły, tryb postępowania rekrutacyjnego, kryteria naboru, rodzaj dokumentów niezbędnych w postępowaniu rekrutacyjnym oraz zakres uprawnień i obowiązków komisji rekrutacyjnej.

2. Regulamin nie dotyczy przyjęcia kandydata do szkoły w trakcie roku szkolnego. W tym przypadku decyzję o przyjęciu do szkoły podejmuje dyrektor szkoły.

3. XII Liceum Ogólnokształcące jest szkołą prowadzącą w roku szkolnym 2025/2026 nabór do klas o kierunkach:

1. **I a biologiczno-chemiczna**
2. **I b humanistyczno-językowa**
3. **I c biznesowo-menedżerska**

4. Rejestracja kandydatów do szkoły odbywa się w formie elektronicznej na wniosek rodziców/opiekunów prawnych i kandydata. Wniosek należy wypełnić drogą elektroniczną, wydrukować i złożyć w sekretariacie szkoły.

5. Rekrutacja do szkoły prowadzona jest na wolne miejsca. Informację o liczbie wolnych miejsc na dany rok szkolny podaje do publicznej wiadomości dyrektor szkoły. Informacja umieszczana jest na stronie www.nabor.pcss.pl/szczecin.

6. Dyrektor szkoły podaje do publicznej wiadomości informacje o terminie rekrutacji, kryteriach, wymaganych dokumentach i warunkach przyjęcia ucznia do szkoły.

7. Postępowanie rekrutacyjne przeprowadza komisja rekrutacyjna, powoływana przez dyrektora szkoły.

8. Szkoła prowadzi nabór w oparciu o zasadę powszechnej dostępności.

9. Postanowienia niniejszego regulaminu dotyczą wniosków o przyjęcie do szkoły, w których wskazano XII Liceum Ogólnokształcącym jako szkołę pierwszego wyboru.

§ 2.

1. Ilekoć w regulaminie jest mowa o:

- 1) *Szkole, LO XII* – należy rozumieć XII Liceum Ogólnokształcące w Zespole Szkół Sportowych w Szczecinie;
- 2) *dyrektorze* – należy rozumieć Dyrektora XII Liceum Ogólnokształcącego w Zespole Szkół Sportowych w Szczecinie;
- 3) *rodzicach* – należy rozumieć rodziców, opiekunów prawnych;
- 4) *komisji rekrutacyjnej* – należy rozumieć komisję powołaną przez dyrektora w celu przeprowadzenia postępowania rekrutacyjnego;
- 5) *liście przyjętych* – należy przez to rozumieć listę kandydatów, którzy zostali zakwalifikowani przez Komisję Rekrutacyjną i złożyli wymagane dokumenty we właściwym czasie;
- 6) *liście nieprzyjętych* – należy rozumieć listę kandydatów niezakwalifikowanych do przyjęcia z powodu braków formalnych w dokumentacji rekrutacyjnej lub z powodu otrzymania niższej liczby punktów, niż minimalna wartość kwalifikująca do przyjęcia;
- 7) *wniosku o przyjęcie* – należy rozumieć dokument opracowany na potrzeby rekrutacji i opublikowany na stronie www.nabor.pcss.pl/szczecin wraz z załącznikami;

Rozdział II Zasady rekrutacji

§ 3.1. Do szkoły w roku szkolnym 2025/2026 przyjmowani są kandydaci, którzy w roku szkolnym 2024/2025 ukończą szkołę podstawową i przystąpią do egzaminu ósmoklasisty.

2. Podstawą udziału w postępowaniu rekrutacyjnym jest złożenie wniosku o przyjęcie w sekretariacie szkoły I wyboru. Dokument ten należy pobrać ze strony internetowej www.nabor.pcss.pl/szczecin, wypełnić elektronicznie, wydrukować oraz dostarczyć do sekretariatu szkoły lub przesłać zeskanowany na adres sekretariatu: sekretariat@lo12.szczecin.pl w terminie **od 8 maja 2025 r. do 13 czerwca 2025 r. do godz. 15:00.**

§ 4.1. Postępowanie rekrutacyjne składa się z następujących etapów:

- 1) zarejestrowanie kandydata w systemie elektronicznego naboru;
- 2) złożenie wymaganych dokumentów do szkoły,
- 3) postępowanie rekrutacyjne przeprowadzane przez komisję rekrutacyjną;
- 4) podanie do publicznej wiadomości, poprzez umieszczenie w widocznym miejscu w siedzibie szkoły listy kandydatów zakwalifikowanych i niezakwalifikowanych, a po potwierdzeniu woli nauki listy przyjętych i nieprzyjętych do szkoły;
- 5) postępowanie odwoławcze;
- 6) postępowanie uzupełniające w przypadku, gdy po przeprowadzeniu właściwej rekrutacji szkoła dysponuje nadal wolnymi miejscami.

§ 5. Kryteria rekrutacji do klas pierwszych XII Liceum Ogólnokształcącego w Szczecinie

1. Komisja rekrutacyjna przeprowadza postępowanie rekrutacyjne na podstawie następujących kryteriów (maksymalnie kandydat może otrzymać **200 punktów**):

- a) przeliczone na punkty (maks.100 punktów) wyniki egzaminu ósmoklasisty przeprowadzonego w ostatnim roku nauki w szkole podstawowej- 0,35 pkt za każdy punkt procentowy uzyskany na egzaminie ósmoklasisty z zakresu:
 - języka polskiego,
 - matematyki,

- języka obcego nowożytnego- 0,30 pkt

b) przeliczone na punkty (maks. 72 punktów) oceny z czterech obowiązkowych zajęć edukacyjnych uzyskanych na świadectwie ukończenia szkoły podstawowej

1) z języka polskiego - **maks. 18 punktów**

2) z matematyki - **maks. 18 punktów**

3) oraz dwóch wybranych obowiązkowych zajęć edukacyjnych w zależności od kierunku:

- dla klasy I a (**biologiczno-chemiczna**)

z biologii i chemii

- dla klasy I b (**humanistyczno-językowa**)

z języka angielskiego i historii

- dla klasy I c (**biznesowo-menadżerska**)

z języka obcego i geografii

zgodnie z zasadą:

- stopień celujący - **18 punktów**

- stopień bardzo dobry - **17 punktów**

- stopień dobry - **14 punktów**

- stopień dostateczny - **8 punktów**

- stopień dopuszczający - **2 punkty**

c) punkty za ukończenie szkoły podstawowej z wyróżnieniem (7 punktów)

d) punkty za szczególne osiągnięcia ucznia wymienione na świadectwie ukończenia szkoły podstawowej (maks. 18 punktów), w tym:

1) uzyskanie w zawodach wiedzy będących konkursem o zasięgu ponadwojewódzkim organizowanym przez kuratorów oświaty na podstawie zawartych porozumień:

- tytułu finalisty konkursu przedmiotowego – przyznaje się **10 punktów**,

- tytułu laureata konkursu tematycznego lub interdyscyplinarnego – przyznaje się **7 punktów**,

- tytułu finalisty konkursu tematycznego lub interdyscyplinarnego – przyznaje się **5 punktów**;

2) uzyskanie w zawodach wiedzy będących konkursem o zasięgu międzynarodowym lub ogólnopolskim albo turniejem o zasięgu ogólnopolskim:

- tytułu finalisty konkursu z przedmiotu lub przedmiotów artystycznych objętych ramowym planem nauczania szkoły artystycznej – przyznaje się **10 punktów**,

- tytułu laureata turnieju z przedmiotu lub przedmiotów artystycznych nieobjętych ramowym planem nauczania szkoły artystycznej – przyznaje się **4 punkty**,

- tytułu finalisty turnieju z przedmiotu lub przedmiotów artystycznych nieobjętych ramowym planem nauczania szkoły artystycznej – przyznaje się **3 punkty**,

3) uzyskanie w zawodach wiedzy będących konkursem o zasięgu wojewódzkim organizowanym przez kuratora oświaty:

- dwóch lub więcej tytułów finalisty konkursu przedmiotowego – przyznaje się **10 punktów**,

- dwóch lub więcej tytułów laureata konkursu tematycznego lub interdyscyplinarnego – przyznaje się **7 punktów**,

- dwóch lub więcej tytułów finalisty konkursu tematycznego lub interdyscyplinarnego – przyznaje się **5 punktów**,

- tytułu finalisty konkursu przedmiotowego – przyznaje się 7 punktów,
- tytułu laureata konkursu tematycznego lub interdyscyplinarnego – przyznaje się 5 punktów,
- tytułu finalisty konkursu tematycznego lub interdyscyplinarnego – przyznaje się 3 punkty;

4) uzyskanie w zawodach wiedzy będących konkursem albo turniejem o zasięgu ponadwojewódzkim lub wojewódzkim:

- dwóch lub więcej tytułów finalisty konkursu z przedmiotu lub przedmiotów artystycznych objętych ramowym planem nauczania szkoły artystycznej - przyznaje się **10** punktów,
- dwóch lub więcej tytułów laureata turnieju z przedmiotu lub przedmiotów artystycznych nieobjętych ramowym planem nauczania szkoły artystycznej - przyznaje się 7 punktów,
- dwóch lub więcej tytułów finalisty turnieju z przedmiotu lub przedmiotów artystycznych nieobjętych ramowym planem nauczania szkoły artystycznej - przyznaje się 5 punktów,
- tytuł finalisty konkursu z przedmiotu lub przedmiotów artystycznych objętych ramowym planem nauczania szkoły artystycznej - - przyznaje się 7 punktów,
- tytuł laureata turnieju z przedmiotu lub przedmiotów artystycznych nieobjętych ramowym planem nauczania szkoły artystycznej - - przyznaje się 3 punktów,
- tytuł finalisty turnieju z przedmiotu lub przedmiotów artystycznych nieobjętych ramowym planem nauczania szkoły artystycznej - - przyznaje się 2 punktów

5) uzyskanie wysokiego miejsca w zawodach wiedzy wymienionych innych niż wymienione wyżej, artystycznych lub sportowych, organizowanych przez kuratora oświaty lub inne podmioty działające na terenie szkoły, na szczeblu:

- międzynarodowym – miejsca 1-8 - – przyznaje się 4 punkty,
- krajowym – miejsca 1-6 -przyznaje się 3 punkty,
- wojewódzkim – miejsca 1-3 -przyznaje się 2 punkty,
- powiatowym – miejsca 1-3 -przyznaje się 1 punkt.

Maksymalna liczba punktów możliwych do uzyskania za wszystkie osiągnięcia 1-5 wynosi 18 punktów

- 6) osiągnięcia w zakresie aktywności społecznej, w tym na rzecz środowiska szkolnego, w szczególności w formie wolontariatu przyznaje się 3 punkty.
- 7) W przypadku osób zwolnionych z obowiązku przystąpienia do egzaminu ósmoklasisty, na podstawie art. 44zw ust. 2 i art. 44zz ust. 2 ustawy o systemie oświaty, przelicza się na punkty oceny z języka polskiego, matematyki, języka obcego nowożytnego oraz jednego przedmiotu do wyboru spośród przedmiotów, o których mowa w art. 44zu ust. 3 pkt 4 ustawy o systemie oświaty, wymienione na świadectwie ukończenia szkoły podstawowej, przy czym za uzyskanie z:
- 1) języka polskiego i matematyki oceny wyrażonej w stopniu:
 - a) celującym – przyznaje się po 30 punktów,
 - b) bardzo dobrym – przyznaje się po 25 punktów,
 - c) dobrym – przyznaje się po 20 punktów,
 - d) dostatecznym – przyznaje się po 10 punktów,
 - e) dopuszczającym – przyznaje się po 5 punktów;
 - 2) języka obcego nowożytnego i jednego przedmiotu do wyboru spośród przedmiotów, o których mowa w art. 44zu ust. 3 pkt 4 ustawy o systemie oświaty, oceny wyrażonej w stopniu:
 - a) celującym – przyznaje się po 20 punktów,
 - b) bardzo dobrym – przyznaje się po 18 punktów,
 - c) dobrym – przyznaje się po 13 punktów,

- d) dostatecznym – przyznaje się po 8 punktów,
- e) dopuszczającym – przyznaje się po 2 punkty.

7a) w przypadku osób zwolnionych z obowiązku przystąpienia do danego przedmiotu objętego egzaminem ósmoklasisty, na podstawie art. 44zz ust. 2 ustawy o systemie oświaty, przelicza się na punkty, w sposób określony w ust. 1, oceny wymienione na świadectwie ukończenia szkoły podstawowej, z danego przedmiotu, z którego przeprowadzany jest egzamin ósmoklasisty oraz którego dotyczy zwolnienie.

7b) W przypadku osób zwolnionych z obowiązku przystąpienia do egzaminu ósmoklasisty, na podstawie art. 44zwust. 2 ustawy o systemie oświaty, przelicza się na punkty, w sposób określony w ust. 1 pkt 2, ocenę z języka obcego nowożytnego oraz ocenę z jednego przedmiotu do wyboru spośród przedmiotów, o których mowa w art. 44zu ust. 3 pkt 4 ustawy o systemie oświaty, wymienione na świadectwie ukończenia szkoły podstawowej, z których przeprowadzany jest egzamin ósmoklasisty, z tym że przeliczane są na punkty odpowiednio wyższa ocena z języka obcego nowożytnego lub wyższa ocena z jednego przedmiotu do wyboru spośród przedmiotów, o których mowa w art. 44zu ust. 3 pkt 4 ustawy o systemie oświaty.

2. Niezależnie od w/w zasad, w pierwszej kolejności do wybranej szkoły ponadpodstawowej przyjmowani są laureaci lub finaliści ogólnopolskich olimpiad przedmiotowych, laureaci olimpiad dla uczniów szkół podstawowych: Matematycznej, Informatycznej i Języka Angielskiego oraz laureaci konkursów przedmiotowych o zasięgu wojewódzkim organizowanych przez kuratora oświaty. Warunkiem przyjęcia jest złożenie wraz z wnioskiem o przyjęcie do szkoły albo wraz z kopią świadectwa ukończenia szkoły podstawowej, oryginałów lub poświadczonych kopii dokumentów potwierdzających wyżej wymienione osiągnięcia.
3. W przypadku kandydatów ubiegających się o przyjęcie do oddziałów wymagających szczególnych indywidualnych predyspozycji - wyniki sprawdzianu uzdolnień kierunkowych.
4. W przypadku równorzędnych wyników (punktowych) uzyskanych przez kandydatów, pierwszeństwo przyjęcia będzie wynikało z:
 - 1) wielodzietności rodziny kandydata (oznacza to rodzinę wychowującą troje i więcej dzieci),
 - 2) niepełnosprawności kandydata,
 - 3) niepełnosprawności jednego z rodziców kandydata,
 - 4) niepełnosprawności obojga rodziców kandydata,
 - 5) niepełnosprawności rodzeństwa kandydata,
 - 6) samotnego wychowywania kandydata w rodzinie (oznacza to wychowanie dziecka przez pannę, kawalera, wdowę, wdowca, osobę pozostającą w separacji orzeczonej prawomocnym wyrokiem sądu, osobę rozwiedzioną, chyba że osoba taka wychowuje co najmniej jedno dziecko z jego rodzicem)
 - 7) objęcie kandydata pieczęcią zastępczą.

Wymienione kryteria mają jednakową wartość.

Pierwszeństwo przyjęcia w przypadku równorzędnych wyników (punktowych) uzyskanych w postępowaniu rekrutacyjnym, będzie także wynikało z problemów zdrowotnych kandydata, ograniczających możliwość wyboru kierunku kształcenia ze względu na stan zdrowia, potwierdzonych opinii a publicznej poradni psychologiczno-pedagogicznej, w tym poradni specjalistycznej.

5. Jeżeli po przeprowadzeniu postępowania rekrutacyjnego szkoła nadal posiada wolne miejsca, przeprowadza się postępowanie uzupełniające, które kończy się z dniem ostatnim miesiąca sierpnia roku szkolnego poprzedzającego rok szkolny, na który jest przeprowadzane postępowanie rekrutacyjne.

Rozdział III

Wymagana dokumentacja i terminy rekrutacji

§ 7. 1. Podstawą udziału w postępowaniu rekrutacyjnym jest złożenie wniosku o przyjęcie do szkoły.

2. Wniosek pobiera się ze strony www.nabor.pcss.pl/szczecin/

3. Kandydaci do klas pierwszych liceum **od 8 maja 2025 r. (czwartek) do 14 czerwca 2025 r. (środa) do godz. 15.00** składają zgodnie z § 3.2 w sekretariacie szkoły **wniosek** o przyjęcie do szkoły podpisany przez kandydata i rodziców/opiekunów prawnych (przynajmniej jeden rodzic/opiekun).

4. Kandydaci na każdym z wymienionych etapów mogą dołączyć:

1) **oświadczenie o wielodzietności rodziny kandydata** (oznacza to rodzinę wychowującą troje lub więcej dzieci), [druk oświadczenia można znaleźć na stronie naboru www.nabor.pcss.pl/szczecin/]

2) **orzeczenie** o potrzebie kształcenia specjalnego wydane ze względu na niepełnosprawność, orzeczenie o niepełnosprawności lub orzeczenie równoważne w rozumieniu przepisów ustawy z dn. 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnieniu osób niepełnosprawnych (Dz. U. z 2011 r. Nr 127 poz. 721, z późn. zm.) – orzeczenie może dotyczyć kandydata, jego rodzica lub rodzeństwa,

3) **prawomocny wyrok** sądu rodzinnego orzekający rozwód albo separację, lub akt zgonu **oraz oświadczenie** o samotnym

Wychowywaniu dziecka oraz niewychowywaniu żadnego dziecka wspólnie z jego rodzicem, [druk oświadczenia można znaleźć na stronie naboru www.nabor.pcss.pl/szczecin/],

4) dokument poświadczający objęcie dziecka pieczą zastępczą zgodnie z ustawą z dnia 9 czerwca 2011 r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej (Dz.U. z 2013 r. poz. 135, ze zm.)

5. W dniach **od 27 czerwca 2025 r.(piątek) do 08 lipca 2025r. (wtorek) do godz.15.00** kandydaci uzupełniają wniosek o przyjęcie do szkoły ponadpodstawowej o świadectwo ukończenia szkoły oraz zaświadczenie o wynikach egzaminu ósmoklasisty wraz z możliwością przeniesienia wniosku o przyjęcie do innej szkoły ponadpodstawowej lub zmiana kolejności wybranych szkół.

6. Podanie do publicznej wiadomości listy kandydatów zakwalifikowanych i niezakwalifikowanych do oddziałów klasy pierwszej szkoły nastąpi **15 lipca 2025 r. (wtorek) o godz.12.00**.

7. Kandydaci zakwalifikowani do przyjęcia **od 15 lipca 2025 r. (wtorek) do 18 lipca 2025 r. (piątek) do godz. 12:00** składają wolę podjęcia nauki w danej szkole poprzez złożenie **oryginału** świadectwa i **oryginału** zaświadczenia o szczegółowych wynikach egzaminu przeprowadzanego w ostatnim roku nauki w szkole podstawowej oraz dwóch aktualnych fotografii (podpisanych na odwrocie) o ile nie zostały złożone w uzupełnieniu wniosku o przyjęciu do szkoły ponadpodstawowej.

8. Dyrektor szkoły **18 lipca 2025 r. (piątek) o godz. 15:00** podaje do publicznej wiadomości listy kandydatów przyjętych i nieprzyjętych do szkoły.

Rozdział IV

Procedura odwoławcza

§ 8.1. W terminie **do 21.07.2025 r.** rodzic kandydata/opiekun może wystąpić do komisji rekrutacyjnej z pisemnym wnioskiem o sporządzenie uzasadnienia odmowy przyjęcia kandydata do szkoły.

2. Uzasadnienie sporządza komisja rekrutacyjna w terminie 3 dni od dnia wystąpienia z wnioskiem o uzasadnienie.

3. Rodzic kandydata w terminie 3 dni od dnia otrzymania uzasadnienia może wnieść do dyrektora szkoły odwołanie od rozstrzygnięcia komisji rekrutacyjnej. Obowiązuje forma pisemna.

4. Dyrektor szkoły rozpatruje odwołanie od rozstrzygnięcia komisji rekrutacyjnej w terminie 3 dni od dnia otrzymania odwołania.

Rozdział V

Przepisy przejściowe i postanowienia końcowe

§ 9.1. Zmiany do Regulaminu wprowadzane są na zasadach obowiązujących przy jego wprowadzeniu.

2. Regulamin obowiązuje z dniem wydania zarządzenia dyrektora o jego wprowadzeniu.

3. Do regulaminu dołącza się *Terminy postępowania rekrutacyjnego do szkoły ponadpodstawowej na rok szkolny 2025/2026 (załącznik nr 1 do Zarządzenia Zachodniopomorskiego Kuratora Oświaty z dn. 31.01.2025 r.)*